

**RESOLUÇÃO Nº 14, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020.**

**Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho do Comitê Peixe, para o ano de 2020-2021**

O Presidente do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio do Peixe e Bacias Contíguas, instituído pelo Decreto nº 835 de 15 de setembro de 2020, do Governador do Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e:

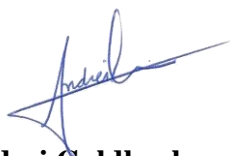
- **Considerando** a promoção do gerenciamento descentralizado, participativo e integrado da Bacia Hidrográfica do Rio do Peixe e Bacias Contíguas;
- **Considerando** a necessidade de operacionalização das atividades cotidianas do Comitê no âmbito da bacia hidrográfica;
- **Considerando** a importância da organização e realização das reuniões mensais, assembleias gerais e eventos do Comitê;
- **Considerando** a deliberação da Assembleia Geral de 12 de novembro de 2020.
- **Considerando** o aditamento de prazo do projeto Entidades Executivas – Comitês Oeste/SC, pelo Órgão Gestor, Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável de Santa Catarina – SDE para a Entidade Executiva Ecopef, nominado como TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2018.

**RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar a atualização do Plano de Trabalho Ano II (dezembro de 2020 à maio de 2021) do Comitê Peixe para o ano de 2020-2021 que se encontra no Anexo I desta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba, 12 de novembro de 2020.



**Andrei Goldbach**  
Presidente do Comitê Peixe



# PLANO DE TRABALHO DOS COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA DO OESTE/SC

ENTIDADE EXECUTIVA  
**ECOPEF**

PROPONENTE



## Ano 2020/2021



Joaçaba (SC), 12 de novembro de 2020

## 1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Plano de Trabalho trata-se de uma atualização do Plano apresentado e aprovado na Assembleia Geral Ordinária do Comitê Peixe (Ano II – 2020), realizada no dia 07 de julho, adequando o cronograma de atividades e ações, para findar no mês de maio de 2021, devido ao aditamento de prazo do projeto Entidades Executivas – Comitês Oeste/SC, pelo Órgão Gestor, Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável de Santa Catarina – SDE, para a Entidade Executiva Ecopef.

Este Plano de Trabalho tem por objetivo apontar os recursos necessários para custear as despesas do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio do Peixe no desenvolvimento de seu Plano de Trabalho e das atividades correspondentes à rotina da Gestão de Recursos Hídricos na Bacia, com ênfase na mobilização social, organização interna do Comitê, capacitação e implementação dos instrumentos de gestão. Especificamente busca prover o Comitê das condições necessárias para a sua efetiva manutenção e consolidação do seu plano de trabalho a fim de atender às suas atribuições conforme previsto no seu regimento interno.

## 2. PÚBLICO DE INTERESSE

Membros do Comitê Peixe e agentes sociais estratégicos.

## 3. AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

### 3.1 – Organização Institucional e Operativa do Comitê

- a) Manter atualizado o Banco de Dados das entidades e seus representantes no Comitê;
- b) Assessorar na organização e mobilização para o processo eleitoral da gestão 2021/2023, através da criação da comissão eleitoral e do regimento para as eleições em março de 2021;
- c) Elaborar o calendário anual de Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias;
- d) Organizar e realizar as Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias;
- e) Assessorar jurídica e tecnicamente as reuniões, documentos e deliberações do Comitê.
- f) Executar o Plano de Capacitação;
- g) Executar o Plano de Comunicação e Mobilização Social;

- h) Dar sequência ao projeto de “*Diagnóstico Ambiental, proteção, monitoramento e revitalização da nascente do Rio do Peixe*”, através do firmamento de parcerias com empresas e entidades que possam contribuir com a execução do projeto;
- i) Criar banco de projetos;
- j) Criar 2 (duas) Câmaras Técnicas Permanentes para tratar sobre Crise Hídrica e Saneamento.


### 3.1.1 Comunicação e Mobilização Social

- a) Elaborar e aprovar em Assembleia o Plano de Comunicação e Mobilização Social;
- b) Manter atualizada a lista dos principais órgãos de imprensa (rádio, jornais, Tvs), com atuação na bacia;
- c) Manter contrato de assessoria de imprensa e de marketing;
- d) Elaborar e divulgar 7 (sete) informativos editados bimestralmente para divulgação das ações do Comitê;
- e) Manter os sites [www.aguas.sc.gov.br](http://www.aguas.sc.gov.br) e o [www.cbhpeixe.com.br](http://www.cbhpeixe.com.br) atualizados com notícias e avisos do Comitê;
- f) Manter as redes sociais (Facebook, Instagram e WhatsApp) atualizadas com notícias e avisos do Comitê;
- g) Mobilizar a população e organizar, quando couber, atividades em datas comemorativas, tais como o Dia da Água, Dia do Meio Ambiente e Dia da Árvore.

### 3.1.2 – Capacitação

- a) Elaborar e aprovar em Assembleia o Plano de Capacitação;
- b) Realizar no mínimo mais 02 (dois) eventos de capacitação até maio de 2021 para os membros do Comitê e agentes estratégicos.

#### 4. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS (DEZEMBRO/2020 À MAIO/2021)			
Nº	1 - Equipe Técnica e Encargos Sociais	Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Necessários (Remanejamento entre Rubricas)
1	Técnico Administrativo	R\$73.799,19	R\$17.200,00
2	Técnico 4	R\$148.336,64	R\$35.206,99
3	Técnico 3	R\$155.262,76	R\$35.206,99
4	Técnico 2	R\$156.097,67	R\$35.206,99
5	Técnico 1	R\$101.055,24	R\$24.078,89
6	Coordenador Geral	R\$106.181,20	R\$22.918,08
7	Impostos	R\$422.728,03	R\$59.885,73
<b>TOTAL (Rubrica 1)</b>		<b>R\$1.163.460,73</b>	<b>R\$229.703,67</b>
2 - Material de Consumo		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
8	Combustível	R\$21.815,37	R\$1.800,00
9	Tooner	R\$5.197,00	R\$1.200,00
10	Produtos de Papelaria e Escritorio	R\$7.596,48	R\$1.800,00
11	Produtos de Limpeza	R\$1.200,00	R\$520,50
<b>TOTAL (Rubrica 2)</b>		<b>R\$35.808,85</b>	<b>R\$5.320,50</b>
3 - Equipamentos e Material Permanente		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
12	Projeto Multimídia	R\$3.000,00	R\$0,00
13	Notebook	R\$9.400,00	R\$0,00
14	Tela Retrátil de Projeção	R\$799,00	R\$0,00
15	Aparelho Celular	R\$799,00	R\$0,00
16	Apresentador remoto laser	R\$189,50	R\$0,00
17	HD Externo	R\$1.380,00	R\$0,00
18	Conjunto Mesa e Cadeira	R\$2.626,50	R\$0,00
19	Porta Banner	R\$298,00	R\$0,00
20	Roteador	R\$198,00	R\$0,00
21	Impressora	R\$1.410,00	R\$0,00
22	Kit Som - ITEM EXCLUÍDO	R\$0,00	R\$0,00
<b>TOTAL (Rubrica 3)</b>		<b>R\$20.100,00</b>	<b>R\$0,00</b>
4 - Passagens de Despesas com Locomoção		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
23	Refeição	R\$13.950,55	R\$1.200,00
24	Passagens Aéreas	R\$4.044,44	R\$0,00
25	Hospedagem	R\$18.368,11	R\$1.200,00
<b>TOTAL (Rubrica 4)</b>		<b>R\$36.363,10</b>	<b>R\$2.400,00</b>
5 - Serviços de Terceiro Pessoa Física e/ou Pessoa Jurídica		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
26	Postagens e Correspondências	R\$8.000,00	R\$2.963,70
27	Manutenção e Instalação de Equipamentos	R\$8.000,00	R\$5.400,00
28	Serviço de Assessoria Jurídica	R\$30.511,18	R\$6.376,74

29	Serviço de Criação Gráfica	R\$29.000,00	R\$6.000,00
30	Vídeo Institucional Semana da Água - ITEM EXCLUIDO	R\$0,00	R\$0,00
31	Camisetas - ITEM EXCLUIDO	R\$0,00	R\$0,00
32	Serviço de Impressão Gráfica	R\$60.000,00	R\$24.503,64
33	Refeições/Cooffe break	R\$12.134,36	R\$1.000,00
34	Serviço Auxiliar Administrativo	R\$169.411,88	R\$34.092,54
35	Manutenção de Internet	R\$4.710,69	R\$1.800,00
36	Manutenção de Telefone	R\$7.961,40	R\$1.800,00
37	Manutenção de Veículos	R\$20.000,00	R\$5.883,24
38	Aluguel de Sala	R\$54.177,05	R\$16.200,00
39	Serviço de Assessoria de Comunicação	R\$29.364,12	R\$6.376,74
40	Serviço de transporte de passageiros	R\$10.000,00	R\$6.250,92
41	Contratação de Seguro Veicular	R\$17.083,84	R\$1.593,44
42	Serviço de Contabilidade	R\$45.585,00	R\$9.600,00
43	Serviço de Acessoria Administrativa	R\$29.997,00	R\$19.998,00
44	Software de Videoconferencia	R\$524,40	R\$330,00
<b>TOTAL (Rubrica 5)</b>		<b>R\$536.460,92</b>	<b>R\$150.168,96</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$1.792.193,60</b>	<b>R\$387.593,13</b>