



COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DO PEIXE E BACIAS CONTÍGUAS

Ata da Quarta Assembleia Geral Ordinária do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio do Peixe e Bacias Contíguas		
Município: Joaçaba - SC	Data: 19/03/2024	
Hora: 14h00	Início: 14h05	Término: 16h10min
Local:		
Software: Google Meet	Link: meet.google.com/pki-maxo-swe	
Organizações-membro Presentes:		
<p>1. EPAGRI - Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina (Eduardo Brieese Neujahr), 2. IMA (Joaçaba) Instituto do Meio Ambiente (Camila Rebelatto e Guilherme Dalla Costa), 3. PMA (Joaçaba) - Polícia Militar Ambiental (Teylor Rodrigo Comunello), 4. SEMAE- Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Economia Verde (Eliza Coelho P/P), 5. ACCS - Associação Catarinense de Criadores de Suínos (Adriana Donati), 6. ADAMI - Adami S/A Madeiras (Francisco Carlos Carvalho e Jorge Irineu Semianko), 7. AURORA ALIMENTOS - Cooperativa Central Aurora Alimentos (Criziani Chiamulera), 8. BRF S/A (Carla Antunes Carneiro), 9. CASAN Companhia Catarinense de Águas e Saneamento (Juliana Cividini), 10. FRANCISCO LINDNER - Francisco Lindner S/A Indústria e Comércio (Odair Fernandes), 11. Primo Tedesco S/A (Tatiana Kazmiercak Bendlin e Eduardo Luiz Gracia), 12. SIMAE Capinzal e Ouro - Serv. Intermun. de Água e Esgoto de Capinzal e Ouro (Marcelo Lago), 13. SIMAE JHL - Serv. Intermun. Água e Esgoto de Joaçaba, Herval d'Oeste e Luzerna (Paulo Cesar Lamin), 14. VISAN - Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Videira (Débora Peliser), 15. CINCATARINA - Consórcio Interfederativo Santa Catarina (Maurício Perazzoli), 16. CISAM - Meio Oeste - Consórcio Intermunicipal de Saneamento Ambiental (Matheus Pinheiro Massaut), 17. CrBio - Conselho Regional de Biologia (Edson Fernando Spier), 18. CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (Valdir Pedro Schneider), 19. OAB Joaçaba - Ordem dos Advogados do Brasil (Patrícia Piovesan), 20. ONG Gato do Mato - Organização Não Gover. de Defesa da Natureza Gato do Mato (Anderson Clayton Copini), 21. Prefeitura de Caçador (Gustavo Kucher Furlin), 22. Sindicato dos Produtores Rurais de Água Doce (Newton Luiz Bedin e Enio Mario Mendes), 23. UNIARP - Univ. do Alto Vale do Rio do Peixe (Roger Francisco Ferreira de Campos), 24. UNOESC Joaçaba - Universidade do Oeste de Santa Catarina (Ricardo Marcelo de Menezes).</p>		
Demais Representantes:		
<p>1. UNC Universidade do Contestado (Jairo Marchesan, Lais Bruna Verona, André Leão, Rafael Leão, Murilo Anzanello Nichele, Marciele Bastian, Julia Carolina Locatelli Majeski, Iara Salete Vezaro, Caroline Brocardo). 2 Ouvinte (Daniele Galvão Rodrigues), 3. P/P SEMAE- Eliza Coelho</p>		
Ordem do dia:		
<p>Pauta:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Abertura da sessão e leitura da ordem do dia;2. Leitura e votação da ata da Assembleia Geral Ordinária de 07 de novembro de 2023;3. Prestação de contas – 2023;4. Relatório de atividades – 2023;<ol style="list-style-type: none">a. Atividades gerais do Comitêb. Relatórios das Câmaras Técnicas5. Apresentação e votação do Plano de Trabalho – 2024;6. Apresentação e votação do Plano de Comunicação e Mobilização Social – 2024;7. Apresentação e votação do Plano de Capacitação – 2024;		



COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DO PEIXE E BACIAS CONTÍGUAS

8. Redução da meta de projetos - 2024
9. Assuntos Gerais.

Memória de Reunião:

1 Aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas,
2 através de videoconferência utilizando-se o Software Google Meet, pelo link:
3 meet.google.com/pki-maxo-swe, em primeira convocação, com vinte e duas organizações-
4 membro, reuniram-se os representantes das organizações-membro do Comitê de
5 Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio do Peixe e Bacias Contíguas (Comitê Peixe),
6 conforme lista de presença arquivada na secretaria executiva deste Comitê, em sua quarta
7 Assembleia Geral Ordinária, para discutirem a seguinte pauta do dia: 1. Abertura da sessão e
8 leitura da ordem do dia, 2. Leitura e votação da ata da Assembleia Geral Ordinária de 07 de
9 novembro de 2023, 3. Prestação de contas - 2023, 4. Relatório de atividades - 2023, a.
10 Atividades gerais do Comitê, b. Relatórios das Câmaras Técnicas, 5. Apresentação e votação do
11 Plano de Trabalho - 2024, 6. Apresentação e votação do Plano de Comunicação e Mobilização
12 Social - 2024, 7. Apresentação e votação do Plano de Capacitação - 2024, 8. Redução da meta
13 de projetos - 2024, 9. Assuntos Gerais. O Presidente, Sr. Maurício Perazzoli, cumprimentou a
14 todos e agradeceu a presença. Inicialmente foi verificado o quórum, com vinte e duas
15 organizações-membro, (73% do quórum). Dando início às discussões da pauta do dia, o
16 Presidente apresentou a procuração outorgando à Sra. Eliza Coelho para representar a
17 Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Economia Verde (SEMAE). Adiante, realizou a leitura
18 dos ofícios de substituição de representantes de organizações-membro, a saber: 1. Ofício s/nº
19 de 14 de março de 2024 da BRF S/A, nomeando a Sra. Carla Antunes Carneiro como
20 representante Suplente; 2. Ofício nº 3883/2024/IMA/CMO de 05 de março de 2024, nomeando
21 a Sra. Nicole Trevisani como representante Suplente. Prosseguindo, o Secretário Executivo, Sr.
22 Ricardo Marcelo de Menezes, procedeu à leitura do Edital nº 01/2024 de convocação da
23 Assembleia Geral Ordinária. Ato contínuo, o Presidente encaminhou para o **item 2 da pauta**
24 **tratando da leitura e votação da ata da Assembleia Geral Ordinária de 07 de novembro**
25 **de 2023**, sem leitura no momento, uma vez que foi previamente enviada na data de 04 de março
26 de 2024. **Com um quórum de vinte e duas organizações-membro para essa votação, dos**
27 **quais, vinte favoráveis, dispensa da leitura aprovada.** Na sequência, o Presidente
28 encaminhou para a aprovação a ata. **Com um quórum de vinte e duas organizações-membro**
29 **para essa votação, dos quais, vinte e dois favoráveis, a referida ata foi aprovada.** Adiante,
30 o Presidente encaminhou para o item 3 da pauta tratando da Prestação de contas - 2023.
31 Convidou a Técnica de Gestão Ambiental da Entidade Executiva da UNC, a Sra. Marciele Bastian,
32 para a apresentação. Não havendo manifestações, o Presidente encaminhou para o **item 4 da**
33 **pauta tratando do Relatório de atividades - 2023; a. Atividades gerais do Comitê, b.**
34 **Relatórios das Câmaras Técnicas.** Convidou a Assessora Técnica da Entidade Executiva da
35 UNC, a Sra. Lais Bruna Verona para a apresentação do relatório das atividades gerais do Comitê.
36 Não havendo manifestações, o Presidente encaminhou para a aprovação. **Com um quórum de**
37 **vinte e quatro organizações-membro para essa votação, dos quais, vinte e um favoráveis,**
38 **o referido relatório foi aprovado.** Na sequência, o Presidente, que também é coordenador das
39 Câmaras Técnicas, apresentou o Relatório de atividades da Câmara Técnica para Assuntos
40 Institucionais e Administrativos e o Relatório de atividades da Câmara Técnica de Crise Hídrica.
41 Adiante, o Presidente encaminhou para o **item 5 da pauta tratando da apresentação e**



COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DO PEIXE E BACIAS CONTÍGUAS

42 **votação do Plano de Trabalho – 2024.** Convidou a Sra. Lais Bruna Verona para a
43 apresentação. Não havendo manifestações, o Presidente encaminhou para a votação. **Com um**
44 **quórum de vinte e quatro organizações-membro para essa votação, dos quais, vinte e**
45 **quatro favoráveis, o referido plano foi aprovado.** Adiante, o Presidente encaminhou para o
46 **item 6 da pauta tratando da apresentação e votação do Plano de Comunicação e**
47 **Mobilização Social – 2024.** Convidou a Sra. Lais Bruna Verona para a apresentação. Não
48 havendo manifestações, o Presidente encaminhou para votação. **Com um quórum de vinte e**
49 **quatro organizações-membro para essa votação, dos quais, vinte e quatro favoráveis, o**
50 **referido plano foi aprovado.** Adiante, o Presidente encaminhou para o **item 7 da pauta**
51 **tratando da apresentação e votação do Plano de Capacitação – 2024.** Convidou a Sra. Lais
52 Bruna Verona para a apresentação. De acordo com a Sra. Lais, as sugestões apresentadas no
53 plano, são temas emergentes na área de atuação do Comitê Peixe, a saber: 1. Cobrança pelo Uso
54 de Recursos Hídricos, 2. Plano de Recursos Hídricos, 3. Comitê de Bacia: o que é o que faz, 4.
55 Pagamento por Serviços Ambientais e 5. Saneamento Básico. Houve manifestação dos
56 presentes e na sequência, ocorreu a votação dos temas sugeridos, utilizando-se para tanto o
57 software Google Forms, com link de acesso:
58 https://docs.google.com/forms/d/1dgMejDtfs1HnX3Hg6CYEdH1KR9C0d_8QiqzuAJ8w9cA/e
59 [dit](#) que apontou: 1.Plano de Recursos Hídricos (18 votos), 2. Saneamento Básico (14 votos), 3.
60 Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos (07 votos), Pagamento por Serviços Ambientais (06
61 votos) e Comitê de Bacia: o que é o que faz (03 votos). Nesse momento, o Secretário Executivo,
62 o Sr. Ricardo Marcelo de Menezes comunica que em decorrência da ausência temporária do
63 Presidente, assume a condução da Assembleia. Adiante, o Secretário Executivo encaminhou
64 para votação. **Com um quórum de vinte e quatro organizações-membro para essa votação,**
65 **dos quais, vinte favoráveis, o referido plano foi aprovado.** Adiante, o Secretário Executivo
66 encaminhou para o **item 8 da pauta tratando da redução da meta de projetos – 2024.**
67 Convidou o Coordenador Técnico da Entidade Executiva da UNC, o Sr. André Leão, que fez uma
68 breve contextualização sobre o Edital 32/2022 da FAPESC esclarecendo mais especificamente,
69 sobre o indicador 1- Execução das atividades planejadas e o micro indicador elaboração de
70 projetos dos planos de Bacias, que compete à Entidade Executiva, a elaboração e submissão a
71 uma fonte de fomento de 03 projetos para o ano de 2024. De acordo com o Sr. André, o Comitê
72 não possui um Plano de Bacia e a meta prevista destoa das estabelecidas para os demais
73 Comitês do Estado. A proposta é a redução da meta, considerando a elaboração e execução de
74 dois projetos no ano de 2024. Não havendo manifestações, o Secretário Executivo encaminhou
75 para votação. **Com um quórum de vinte e quatro organizações-membro para essa votação,**
76 **dos quais, vinte favoráveis e uma abstenção, a redução da meta foi aprovada.** Nos
77 assuntos gerais, o Técnico de Gestão Ambiental da Entidade Executiva UNC, Sr. Murilo
78 Anzanello Nichele, apresentou as propostas de projetos para o ano de 2024 a saber: 1-
79 Identificação dos Conflitos na Área de Preservação Permanente da microbacia do Rio Tigre-
80 Afluente do Rio do Peixe, 2- Diagnóstico das estruturas de saneamento rural das propriedades
81 rurais da microbacia do Rio Água Doce – Afluente do Rio do Peixe. De acordo com o Sr. Murilo,
82 o cronograma de execução dos projetos iniciará no mês de abril, e a entrega do produto em
83 outubro de 2024. A execução, de competência da Entidade Executiva, contará com o apoio da
84 Câmara Técnica de Crise Hídrica do Comitê Peixe no segundo projeto. Adiante, o Técnico em
85 Gestão de Recursos Hídricos da Entidade Executiva UNC, Sr. Rafael Leão, apresentou um
86 panorama do primeiro encontro do Planejamento Estratégico, realizado na data de 22 de
87 fevereiro. Explicou a metodologia a ser utilizada no segundo encontro que será realizado na
88 data de 04 de abril, com a construção da Missão e Visão Estratégica. Prosseguindo, o Sr. Ricardo



COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DO PEIXE E BACIAS CONTÍGUAS

89 Marcelo de Menezes, expôs sobre as Assembleias Setoriais Públicas que serão realizadas neste
90 ano e convidou a todos para participar da seleção. Adiante, o Sr. Ricardo convidou para o I
91 Encontro Regional de Comitês de Bacias da Região Sul do Brasil - ERCOB SUL, que será realizado
92 de 20 a 22 de março, em Florianópolis-SC, informando que o Comitê Peixe estará presente no
93 evento. Apresentou a programação dos eventos em alusão a Semana da Água, que acontece de
94 18 a 22 de março, pelas organizações-membro com o apoio do Comitê, e convidou a todos para
95 participarem. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e dez minutos, a referida
96 Assembleia Geral Ordinária foi encerrada. Este documento foi redigido pela Entidade Executiva
97 e após aprovado, segue assinado acompanhado da lista dos presentes.

MAURÍCIO PERAZZOLI

Presidente

RICARDO MARCELO DE MENEZES

Secretário Executivo